

คู่มือสำหรับประชาชน: การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร (กรณีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร)

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:เทศบาลเมืองไผ่ซาง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม

กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ:การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร (กรณีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร)
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:เทศบาลเมืองไผ่ซาง อำเภอสสามพราน จังหวัดนครปฐม
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) เทศบัญญัติเทศบาลเมืองไผ่ซาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2553
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ทั่วถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา เทศบัญญัติเทศบาลเมืองไผ่ซาง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2553
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 30วัน
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0
จำนวนคำขอที่มากที่สุด 0
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การขอต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือ สถานที่สะสมอาหาร (กรณีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร) ทม.ไผ่ซาง 10/09/2558 09:58
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) **สถานที่ให้บริการ**กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองไผ่ซาง ณ ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ชั้น 1 โทรศัพท์ 0 3422 5572-3
/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
หมายเหตุ -

12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. 2535 และ ตามเทศบัญญัติเทศบาลเมืองไผ่เชิง เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ที่สะสมอาหาร พ.ศ. 2553 กำหนดให้ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตร และมีใช่เป็นการขายของในตลาด จะต้องยื่นขอรับใบอนุญาตฯ ก่อนการจัดตั้ง และชำระค่าธรรมเนียมตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลเมืองไผ่เชิง เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ที่สะสมอาหาร พ.ศ.2553 ประกอบกับจะต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ ใบอนุญาตมีอายุ 1 ปี นับแต่วันที่ออกใบอนุญาตและให้ใช้ได้เพียงในเขตเทศบาลเมืองไผ่เชิงเท่านั้น

วิธีการ

1. ผู้ใดประสงค์จะจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่ที่สะสมอาหารในอาคาร หรือพื้นที่ใดซึ่งมีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช่เป็นการขายของในตลาด ทำการยื่นขอรับใบอนุญาตฯ ก่อนการจัดตั้ง โดยยื่นแบบคำขอรับใบอนุญาตฯ พร้อมเอกสารหลักฐานต่อเทศบาลเมืองไผ่เชิง ณ ศูนย์บริการจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ชั้น 1 ช่องบริการหมายเลข 11 ภายในระยะเวลาที่ให้บริการ
2. กรณีการต่ออายุใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่ที่สะสมอาหาร จะต้องยื่นขอต่ออายุใบอนุญาตฯ ก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ เมื่อได้ยื่นคำขอพร้อมกับเสียค่าธรรมเนียมแล้ว ให้ประกอบกิจการต่อไปได้จนกว่าเจ้าพนักงานท้องถิ่นจะสั่งไม่ต่ออายุใบอนุญาต หากมายื่นขอต่อใบอนุญาตแล้วไม่ชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตตามกำหนด เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจปรับ ฐานชำระค่าธรรมเนียมล่าช้า
3. หากยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตหลังจากใบอนุญาตสิ้นอายุแล้ว ต้องดำเนินการขออนุญาตใหม่

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้ประกอบการยื่นแบบคำขอต่อใบอนุญาตฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด	10 นาที	เทศบาลเมืองไผ่เชิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	-
2)	การตรวจสอบเอกสาร	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารคำต่อใบอนุญาตฯ	10 นาที	เทศบาลเมืองไผ่เชิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	-
3)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตฯ	2 วัน	เทศบาลเมืองไผ่เชิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	-

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
4)	-	เจ้าพนักงานท้องถิ่นออกใบอนุญาตฯ	2 วัน	เทศบาลเมืองไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	-
5)	-	ผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมและเจ้าหน้าที่ออกใบเสร็จ	10 นาที	เทศบาลเมืองไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม	-

ระยะเวลาดำเนินการรวม 5 วัน

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว

ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	-
2)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	0	1	ฉบับ	(ของผู้มอบอำนาจกรณีที่มีการมอบอำนาจ)

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	ใบอนุญาตฯ ฉบับเดิม	-	1	0	ฉบับ	-
2)	ใบรับรองแพทย์ (กรณีจำหน่ายอาหาร)	-	1	0	ฉบับ	-

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
3)	หนังสือมอบอำนาจติดอากร	-	1	0	ฉบับ	-
4)	เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	-	0	1	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

- 1) ตามบัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลเมืองไร่ขิง เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2553
ค่าธรรมเนียม 0 บาท
หมายเหตุ -

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลเมืองไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210 โทรศัพท์ : 0 3422 5572 – 3 ต่อ 14
หมายเหตุ-
- 2) ช่องทางการร้องเรียนงานนิติการ กองวิชาการและแผนงาน เทศบาลเมืองไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม โทรศัพท์ 0 3422 5572 – 3 ต่อ 32
หมายเหตุ-
- 3) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด
หมายเหตุ-
- 4) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

- 1) บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลเมืองไร่ขิง เรื่องสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ.2553
-
- 2) แบบฟอร์มตัวอย่าง
-

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	10/09/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 2 โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	เทศบาลเมืองไร่ขิง สก.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-